



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 54D0AD00B0AFACA141E4CEF94EA4099F

Владелец: Фахртдинова Лайсан Марсовна

Действителен с 01.02.2023 до 21.05.2024

1

Принято

педагогическом советом

протокол №1

от «24» августа 2022г

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Миннибаевская СОШ»

Л.М. Фахртдинова

Введено в действие приказом

№120 от «24»августа 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проектной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Миннибаевская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Миннибаевская средняя общеобразовательная школа»(далее – ОО) и осуществляется в рамках урочной и внеурочной деятельности в течение учебного года согласно учебному плану.

1.2. Под понятием "проектная деятельность" в ОО понимается целенаправленно организованная работа детско-взрослых творческих коллективов по разрешению одной из актуальных проблем (или ее аспектов) современной общественной жизни. При этом происходит самостоятельное освоение участниками объединения комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный и предметный продукт в современной электронной форме, предназначенный для активного применения в научно-познавательной и общественной практике.

Проектная деятельность учащихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса и внеурочной деятельности, приобщает к решению конкретных жизненно важным проблем.

1.3. Образовательные задачи достигаются средствами проектной деятельности, согласно федеральным государственным образовательным стандартам общего образования (по уровням) и основной образовательной программе ОО и могут быть определены следующим образом:

1.Обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать нужную информацию и правильно ее использовать).

3. Развитие умения анализировать (креативность и критическое мышление).

4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии)

5. Формирование позитивного отношения к работе (учащийся должен проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

6. Вовлечение в творческое проектирование всех участников образовательного процесса – учителей, учащихся (обучающихся) и их родителей, создание единого творческого коллектива единомышленников, занятых общим делом воспитания и самовоспитания современной творческой личности.

7. Расширение и совершенствование области тематического исследования в проектной деятельности; совершенствование электронной формы проектов; поиски новых направлений и форм творческого проектирования.

8. Расширение границ практического использования проектных работ, созданных педагогами и школьниками, укрепление престижа участия в проектной деятельности для школьников, отработка механизма материального и морального стимулирования для педагогов.

1.4. Обучающиеся 1–9-х классов участвуют в индивидуальной и коллективной проектной деятельности на добровольной основе.

1.5. Индивидуальная проектная работа является обязательной формой образовательной деятельности, выполняемой обучающимся 10–11-х классов в рамках одного или нескольких учебных предметов согласно учебному плану.

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.6. Индивидуальной проектная работа должна соответствовать следующей структуре:

1. Актуальность исследования

- почему именно эта тема является актуальной;
- наличие проблемы в этой теме.

2. Проблемы исследования

- противоречивая ситуация, требующая разрешения;
- разрешение противоречий связано с практической необходимостью;
- несоответствие между желаемым и реальным состоянием

3. Объект и предмет исследования

объект исследования: что рассматривается;

предмет: как будет рассматриваться

4. Цель и задачи исследования

- цель – это конечный результат, которого хотел бы достичь исследователь при завершении работы;
- задачи – выбор путей и средств исследования для достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой.

5. Гипотеза исследования

- это предположение, выдвигаемое для объяснения какого-либо явления, которое не подтверждено и не опровергнуто,
- гипотеза должна быть проверяема, реально опровергаема или доказуема.

7. Методы исследования

- Наблюдение, эксперимент, моделирование, анкетирование, интервьюирование, анализ и синтез, сравнение, обобщение, классификация, определение понятий.

8. Планирование исследования

- должны быть изучены источники информации; указаны способы сбора информации; определены критерии оценки результатов; представлены ожидаемые результаты.

9. Научная новизна исследования - в чем заключается новизна.

10. Выводы

11. Продукт исследования

- презентация; видеофильм; пособие; кейс документов; макет и др.

12. Презентация проекта

В презентации представляется продукт проектной и исследовательской деятельности

2. Организация проектной деятельности в ОО

2.1. Общее руководство проектной деятельностью обучающихся 10–11-х классов в ОО осуществляет организационный комитет. Председателем организационного комитета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе

В состав организационного комитета входят:

Руководители методических объединений.

2.2. Организационный комитет:

- организует проектную деятельность обучающихся в рамках учебного плана;
- распределяет нагрузку педагогов по руководству проектами;
- утверждает перечень тем проектных работ выбранных обучающимися;
- проводит предварительную экспертизу работ, представляемых к защите;
- организует и проводит оценивание выполненных проектных работ;
- организует и проводит итоговую научно-практическую конференцию в ОО по тематическим секциям по итогам выполненных работ;
- осуществляет выдвижение лучших проектных работ для участия в конкурсных

мероприятиях.

2.3. Руководителями проектных работ являются педагоги ОО. Консультантами могут быть сотрудники иных организаций, а также родители обучающихся.

Руководители проектных работ:

- формулируют темы, предлагаемые для выполнения обучающимися, и согласуют их с уполномоченным представителем организационного комитета;
- организуют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся в процессе выполнения проектной работы (как плановые, так и по запросам обучающихся), осуществляют контроль деятельности обучающихся и несут ответственность за качество, представляемых на защиту работ;
- проводят индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проектные работы на конкурсы разного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня (муниципальных, окружных, региональных, федеральных) руководителем работы организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с организационным комитетом ОО.

2.4. Выполнение индивидуальной (или коллективной) проектной работы для обучающихся других классов ОО является добровольным и осуществляется в процессе урочной и внеурочной деятельности по согласованию с педагогами. Результаты выполнения учебных проектов могут учитываться при выставлении учителями годовой отметки по соответствующему предмету и в составе портфолио обучающегося.

2.5. Представление результатов проектной деятельности предусматривает публичную защиту работы обучающимся на специальном заседании организационного комитета.

3. Порядок и требования к выполнению проектной работы

3.1. Обучающиеся 10-х классов самостоятельно выбирают предметную область, в которой будет осуществляться проектная работа, и руководителя работы из числа педагогов ОО. В случае затруднений с выбором организационный комитет назначает в качестве руководителя работы одного из педагогов ОО.

3.2. Обучающиеся самостоятельно формулируют тему (либо выбирают одну из тем, предложенных педагогом), определяют цель (продукт) работы и ее жанровые особенности и согласуют с руководителем проекта. Согласованные темы проекта утверждаются организационным комитетом не позднее 1 октября текущего учебного года.

3.3. План-график выполнения проектной работы согласовывается с руководителем проектной работы на 2 учебных года (10-й и 11-й классы) *(План-график, технологическая карта, отражающая порядок выполнения и оформления проектной работы, оценочный лист проекта могут быть представлены в виде приложений.)*

4. Порядок и требования к защите проекта

4.1. Проектная работа, выполненная и представляемая на защиту, должна содержать следующие материалы:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- описание проектной работы согласно п. 1.6.
- рецензию руководителя.

4.2. Публичная защита проектной работы проводится лично автором в устной форме в рамках специального открытого заседания организационного комитета проектной деятельности.

О конкретной дате защиты обучающиеся оповещаются руководителем проектной работы не позднее, чем за месяц до дня ее проведения.

4.3. Не менее чем за неделю до дня публичной защиты проектной работы руководителю предоставляется один экземпляр паспорта работы, оформленный в соответствии с установленными нормами.

4.4. Перед публичной защитой проекта, ее участники должны провести проверку демонстрационной техники, записать работу или ее демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время презентации, проверить качество записи и условия демонстрации.

4.5. Продолжительность выступления не должна превышать 10 мин. После завершения выступления автор проектной работы, отвечает на вопросы членов организационного комитета (не более 5 мин).

4.6. По итогам выполнения и защиты проектной работы решением организационного комитета обучающемуся выставляется итоговая оценка.

4.7. Решением организационного комитета лучшие проектные работы могут быть рекомендованы для участия в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня.

4.8. Обучающиеся по согласованию с руководителем могут направлять завершённые проектные работы на конкурсы различного уровня, проводимые по соответствующей тематике. Для обучающихся – авторов проектных работ, ставших победителями и призерами городских, региональных, межрегиональных, республиканских или международных конкурсов, результат участия в конкурсе приравнивается к процедуре публичной защиты проекта. Решением организационного комитета данному обучающемуся выставляется итоговая оценка «отлично».

5. Критерии оценки проектной работы

Индивидуальная проектная работа оценивается по следующим критериям:

- сформированность познавательных универсальных учебных действий (далее – УУД) как способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в

умении сформулировать тему, обосновать ее актуальность и выбрать адекватные приемы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и создание модели, объекта, творческого решения и т. п.;

- регулятивных УУД как способность, проявляющаяся в умении самостоятельно ставить цели и задачи, планировать и управлять своей деятельностью во времени, использовать имеющиеся и привлекать недостающие ресурсы, осуществлять выбор оптимальных приемов деятельности;

- предметных знаний и способов действий как способность, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, логично и обоснованно в соответствии с темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- коммуникативных УУД как способность, проявляющаяся в способности ясно изложить содержание выполненной работы, представить ее результаты, четко и аргументированно ответить на вопросы.

Лист согласования к документу № 19 от 20.04.2023
Инициатор согласования: Фахртдинова Л.М. Директор
Согласование инициировано: 20.04.2023 08:35

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фахртдинова Л.М.		🔒 Подписано 20.04.2023 - 08:35	-